

## **BİLGİSAYAR İŞLETMENLİK SINAVI SORULARI**

### **MİCROSOFT WINDOWS XP**

**1. Network sistemlerinde kullanılan ve terminaller ile ana bilgisayarlar arasında iletişimi sağlayan karta ne ad verilir?**

- a) Tv Kartı
- b) Ses Kartı
- c) Ekran kartı
- d) Ethernet kartı

**2.Aşağıdakilerden hangisi bilgisayarın bir özelliği değildir?**

- a) Verileri depolayabilmesi
- b) İstendiğinde verileri geri verebilmesi
- c) Kendi kendine düşünebilmesi
- d) Verileri başka bir bilgisayara gönderebilmesi

**3.Aşağıdakilerden hangisi bir ekran çeşidi değildir?**

- a) Renkli ekran
- b) Siyah beyaz ekran
- c) Likid kristal ekran
- d) Mekanik ekran

**4.İnternete bağlanmak için aşağıdakilerden hangisi gerekli değildir?**

- a) Modem
- b) Bilgisayar
- c) Ses kartı
- d) Servis sağlayıcı kuruluş

**5. 10Gibabyte kaç megabyte eder?**

- a) 40mb
- b) 10024mb
- c) 10240mb
- d) 100024mb

**6. Bilgisayarı oluşturan bütün parçaların koordineli bir şekilde çalıştırılmasını sağlayan programlar bütününe ne ad verilir?**

- a) Yazılım
- b) Donanım
- c) Bellek
- d) Hafıza

**7. Aşağıdakilerden hangisi bilgi depolama birimidir?**

- a) Harddisk
- b) Monitör
- c) Ekran Kartı
- d) Anakart

**8. Aşağıdakilerden hangisi bir yazıcı çeşidi değildir?**

- a) Nokta vuruşlu yazıcı
- b) Mürekkep püskürtmeli yazıcı
- c) Lazer yazıcı
- d) Optik okuyuculu yazıcı

**9. Aşağıdakilerden hangisi bilgisayarı oluşturan temel parçalardan biri değildir?**

- a) Ana kart
- b) İşlemci
- c) Bellek kartı
- d) Tarayıcı

**10. Kasanın arkasında bulunan fare, klavye, yazıcı ve tarayıcı gibi bileşenlerin bağlandığı girişlere ne ad verilir?**

- a) Barkod
- b) Port
- c) Plotter
- d) Modem

**11. Aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Klasörler kayıt ortamlarıdır.
- b) Dosyalar kayıt ortamlarıdır.
- c) Dosyaların içlerinde klasör bulunabilir.
- d) Klasörlerin içlerinde klasör bulunabilir.

**12. Aşağıdakilerden hangisi masa üstü elemanlarından biri değildir?**

- a) Bilgisayarım
- b) Geri dönüşüm kutusu
- c) Ağ bağlantılarım
- d) Ayarlarım

**13. Harddiskin kapasitesini aşağıdaki işlemlerin hangisiyle anlarız?**

- a) Bilgisayarım/harddisk/sağ tuş/ayarlar
- b) Bilgisayarım/belgelerim/ayarlar
- c) Bilgisayarım/harddisk/sağ tuş/özellikler
- d) Programlar/ayarlar/harddisk

**14. Aşağıdakilerden hangisi işletim sistemi değildir?**

- a) Word Pad
- b) Linux
- c) Pardus
- d) Windows XP

**15. Page Up tuşunun görevi nedir?**

- a) Sayfa sonu
- b) Sayfa başı
- c) Satır sonu
- d) Satır başı

**16. En küçük kapasite ölçü birimi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Bit
- b) Kilobyte
- c) Byte
- d) Megabyte

**17. ESC komutunun görevi nedir?**

- a) Çıkış
- b) Giriş
- c) Durdur
- d) İleri

**18. Disk veya diskette klasör oluşturmak için hangi komut kullanılır?**

- a) CD
- b) RD
- c) VER
- d) MD

**19. Disk veya disket ortamında yer alan dosya ve klasörlerin listesini görmeyi sağlayan komut aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) DIR
- b) CLS
- c) COPY
- d) REN

**20. Renk paleti aşağıdaki programların hangisinde bulunur?**

- a) Word
- b) Excel
- c) Power point
- d) Paint

**21. Not defterinde düzenlenmiş dosyalarının uzantısı aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Doc
- b) Xls
- c) Txt
- d) Bmp

**22. Ekran ve Yazıcı için aşağıdakilerden hangisi doğrudur?**

- a) Bilgisayarın giriş ünitesidirler.
- b) Bilgisayarın çıkış ünitesidirler.
- c) Kablosuz çalışırlar.
- d) Hiçbiri doğru değildir.

**23. Aşağıdakilerden hangisi bilgisayarın çıkış ünitesidir?**

- a) Klavye
- b) Mouse
- c) Scanner
- d) Ekran

24. Aşağıdakilerden hangisi bir CD çeşiti değildir?

- a) Video Cd
- b) CD-RW
- c) Open Cd
- d) Audio Cd

25. Bilgisayardan silinen dosyalar geçici bir süreliğine nerede depolanır?

- a) Masa üstünde
- b) Belgelerimde
- c) Geri dönüşüm kutusunda
- d) Ayarlarımda

26. Hesap makinesinin çalıştırılması için hangi yol izlenir?

- a) Başlat /ayarlar/hesap makinesi
- b) Başlat/programlar/hesap makinesi
- c) Başlat/programlar/ayarlar
- d) Başlat/programlar/donatılar/hesap makinesi

27. Tarih ve saat ayarları aşağıdakilerden hangisiyle değiştirilir?

- a) Programlar
- b) Denetim masası
- c) Belgeler
- d) Hiçbiri

28. Aşağıdakilerden hangisi bir yazım programı değildir?

- a) Wordpad
- b) Not defteri
- c) Paint
- d) Word

29. Aşağıdakilerden hangisi bir klasör oluşturma yöntemidir?

- a) Masaüstü/sağ tuş/yeni/klasör
- b) Ayarlar/sağ tuş/yeni /klasör
- c) Programlar/yeni klasör
- d) Başlat/klasörler/yeni klasör

**30. Bu simgenin görevi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Veriyi silmek
- b) Yazının biçimini kopyalamak
- c) Yazıyı yazdırmak
- d) Yazının ebatlarını ayarlamak

**31. Bu simgenin görevi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Dosyayı açmak
- b) Dosyayı kopyalamak
- c) En son yapılan işlemi geri almak
- d) Bir sonraki sayfaya gitmek

**32. Yandaki simgelerin görevi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Aç/yazdır
- b) Kaydet/yazdır
- c) Kopyala/baskı ön izleme
- d) Yazdır/baskı ön izleme

**33. Aşağıdaki çubuğun adı nedir?**

- a) Menü çubuğu
- b) Standart çubuk
- c) Çizim çubuğu
- d) Biçimlendirme çubuğu

**34. Bu simgenin görevi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Yazdırma
- b) Kopyalama
- c) Kesme
- d) Kaydetme

**35. Bu simgenin görevi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Yan yazdırma
- b) Renkli yazdırma
- c) Kalın yazdırma
- d) Hiçbiri

**36. Bu simgenin görevi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Yazıları büyütme
- b) Yazıları renklendirme
- c) Yazıları silme
- d) Yazı stilini değiştirme

**37. Bu simgelerin görevi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Metni hizalama
- b) Metni yazdırma
- c) Metni silme
- d) Yazıları büyütme

**38. Bu simgenin görevi hangisidir?**

- a) Çalışma sayfasını büyütüp-küçültme
- b) Yazıların ebatlarını ayarlama
- c) İşlemlerin yüzdesini alma
- d) Hiç biri

**39. Word editör programında tablo nasıl oluşturulur?**

- a) Tablo/ekle/tablo
- b) Biçim/ekle/tablo
- c) Düzen/tablo/ekle
- d) Görünüm/biçim/tablo

**40. Word sayfalarına sayfa numarası eklemenin yolu aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Ekle/simge/sayfa numarası
- b) Ekle/sayfa numaraları
- c) Biçim/sayfa numaraları
- d) Hiçbiri

**41. Bilgisayarda matematiksel ve mantıksal işlemlerin yapılabildiği program aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Word
- b) Paint
- c) Excel
- d) Power point

**42. Word dosyalarının uzantısı aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Doc
- b) Ppt
- c) Bmp
- d) Xls

**43. Bilgisayarın açılmasını sağlayan düğme aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Power b) Reset c) Turbo d) Hepsi

**44. Bilgisayarda görüntüyü izlemek için kullanılan donanım birimlerine ne ad verilir?**

- a) Klavye
- b) Monitör
- c) Cd-rom Sürücü
- d) Floppy

**45. Bilgisayarın elle dokunabildiğimiz fiziksel parçalarına aşağıdakilerden ne denir?**

- a) Yazılım
- b) Program
- c) Donanım
- d) İşletim sistemi

**46. Aşağıdakilerden hangisinden veri çıkışı sağlayan birimdir?**

- a) Yazıcı
- b) Tv kartı
- c) Anakart
- d) CPU

**47. Windows gezgininde bir disketi biçimlendirmek için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?**

- a) Disket A- Sağ buton-biçimlendir.
- b) Başlat-Belgeler-Windows gezgini
- c) Başlat  Programlar- Windows gezgini
- d) Disket A- Dosya-Biçimlendir

**48. Bilgisayarda dosyaları birleştirerek bilgisayarımızın hızını arttıran program hangisidir?**

- a) Disk birleştirici
- b) Ortam yürütücüsü
- c) Scandisk
- d) Fdisk



49. =?(&#x26;#x2013; v.s. karakterleri klavyedeki hangi tuş yardımıyla yazdırılabilir?

- a) Enter
- b) Alt
- c) Ctrl
- d) Shift

50. Sürekli büyük harf yazmak için hangi tuş kullanılır?

- a) Shift b) Caps lock c) Alt gr d) Enter

51. Aşağıdakilerden hangisi dosya SİLMEK için kullanılabilir?

- a) Dosya seç - Ctrl+X
- b) Dosya sol tuşla tutulur, sol tuş bırakılmadan ekran dışına sürüklenir ve bırakılır.
- c) Dosya üzerinde sağ tuş-Kes, hedef klasör içinde sağ tuş-Yapıştır
- d) Dosya üzerinde sağ tuş  Sil

52. Microsoft Word´ de sayfa kenar boşlukları aşağıdaki komutlardan hangisiyle ayarlanır?

- a) Dosya-Sayfa yapısı
- b) Düzen-Office panosu
- c) Ekle-simge
- d) Tablo-seç

53. Aşağıdakilerden hangisinde Microsoft Word´ de yapılamaz?

- a) Tablo
- b) Resim ekleme
- c) Grafik
- d) Formül oluşturma

54.) Microsoft Excel de Satır ve Sütunların kesişmesiyle oluşan alanlara ne denir?

- a) Hücre
- b) Kutu
- c) Bölme
- d) Kare

- 55.) Microsoft Excel'de sütun ve satır sayısı aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak verilmiştir?
- a) 255-65.555
  - b) 256-65.536
  - c) 65.555-256
  - d) 65.589-345
56. Microsoft Excel'de matematiksel işlemlere geçiş için hangi araç kutusu kullanılır?
- a) fx
  - b) xf
  - c) A"
  - d) A` Z Z
57. Bilgisayarda yazı yazmak için kullanılan kelime-işlemci programının adı nedir?
- a) MS Excel
  - b) MS Outlook
  - c) MS Word
  - d) MS Powerpoint
58. Bilgisayar sisteminde disket sürücü hangi harfle gösterilir?
- a) A
  - b) C
  - c) D
  - d) F
59. En son çalışılan belgelere ulaşmak için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?
- a) Başlat-Belgeler
  - b) Başlat-Ara
  - c) Başlat-Programlar
  - d) Başlat-Donatılar
60. Bilgisayarı kapatmak için aşağıdakilerden hangisi yapılır?
- a) Direkt olarak kasa üzerinde bulunan açma kapama düğmesine basılmalıdır.
  - b) Başlat-Yeniden başlat
  - c) Başlat-Oturumu kapat
  - d) Hiçbiri
61. Bilgisayarda donanıma işlerlik kazandıran komutlar topluluğuna yada bilgisayarda çalışan her türlü programa ne denir?
- a) Yazılım
  - b) Donanım
  - c) İşletim sistemi
  - d) Oyun programı

**62. Bilgisayarın yaygın bir şekilde kullanılmasının sebebi nedir?**

- a) İşlemleri kolay ve hızlı yapabilmesi
- b) İstenildiği kadar bilgi depolayabilmesi
- c) İletişim aracı olarak kullanılması
- d) Hepsi

**63. Aşağıdakilerden hangisine bilgiler kaydedilemez?**

- a) Hard disk
- b) Disket
- c) UPS
- d) CD

**64. Kes, kopyala ve yapıştır eylemlerinin kısa yol tuşları aşağıdakilerden sırasıyla hangisidir?**

- a) Ctrl+X, Ctrl+C, Ctrl+V
- b) Ctrl+C, Ctrl+X, Ctrl+V
- c) Ctrl+V, Ctrl+C, Ctrl+X
- d) Ctrl+N, Ctrl+O, Ctrl+W

**65. Microsoft Powerpoint Programında slayt gösterisi düzenleyen tuş aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) F5
- b) Enter
- c) Shift
- d) Tab

**66. Microsoft Word uygulamasını başlatmanın yolu aşağıdakilerden hangisidir ?**

- a) Başlat - Programlar
- b) Başlat - Ayarlar
- c) Başlat - Programlar - Donatılar
- d) Başlat - Ayarlar - Denetim Masası

**67. Bir yazıyı çoğaltmanın geçerli ve en uygun kullanımı hangisidir?**

- a) Kes - Yapıştır
- b) Kopyala - Yapıştır
- c) Kes - Kopyala - Yapıştır
- d) Hiçbiri

**68. Bir belgenin yazıcıdan çıkmadan önceki en son hâlini görmek için kullandığımız işlev aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Baskı Ön izleme
- b) Sayfa Yapısı
- c) Sayfa Düzeni Görünümü
- d) Hiçbiri

69. Sayfayı dikey durumdan yatay duruma getirmek için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

- a) Düzen- Sayfa yapısı Kâğıt - Yatay
- b) GörünümSayfa Yapısı DüzenYatay
- c) DosyaSayfa Yapısı  Kenar Boşlukları  Yönlendirme - Yatay
- d) Dosya  Sayfa Yapısı  Kâğıt  Yatay

70. Belgenin kenar boşluklarını ayarlamak için kullanılan menü ve uygun seçenek hangisidir ?

- a) Dosya - Sayfa Yapısı - Kenar Boşlukları
- b) Dosya - Sayfa Yapısı - Kâğıt
- c) Dosya - Sayfa Yapısı - Düzen
- d) Hiçbiri

71. Normal sayfa görünümünden sayfa düzenine geçmek için kullandığımız yol aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Dosya  Sayfa Yapısı
- b) Görünüm  Sayfa Düzeni
- c) Ekle  Sayfa Düzeni
- d) Görünüm  Bağlantılı Görünüm

72. Sayfanın görünüm oranını değiştirmek için aşağıdakilerden hangisi kullanılır ?

- a) Dosya  Sayfa Yapısı- Yakınlaştır
- b) Görünüm  Yakınlaştır
- c) Düzen  Yakınlaştır
- d) Biçim  Otomatik Biçim

73. Herhangi bir araç çubuğunu ekranda etkin yapıp kaldırmak için hangi yol izlenmelidir?

- a) Düzen - Araç Çubukları
- b) Dosya- Araç Çubukları
- c) Görünüm-Araç Çubukları
- d) Ekle- Araç Çubukları

74. Belgeye üst bilgi ve alt bilgi eklemek için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

- a) Görünüm - Alt Bilgi Üst Bilgi

b) Dosya  Alt Bilgi Üst Bilgi

c) Ekle  Alt Bilgi Üst Bilgi

d) Biçim  Alt Bilgi Üst Bilgi

75. Belgeye sayfa numarası eklemek için aşağıdakilerden hangisi kullanılır ?

a) Düzen - Sayfa Numarası

b) Araçlar  Sayfa Numarası

c) Biçim  Sayfa Numarası

d) Ekle  Sayfa Numarası

76. Yazıyı numaralandırmak veya yazıya madde işareti eklemek için kullandığımız menü aşağıdakilerden hangisidir?

a) Dosya  Sayfa Yapısı

b) Ekle  Madde İmleri ve Numaralandırma

c) Ekle  Sayfa Numaraları

d) Biçim  Madde İmleri ve Numaralandırma

77. Sayfaya kenarlık eklemek veya gölgelendirme yapmak için kullandığımız menü aşağıdakilerden hangisidir?

a) Biçim  Kenarlık ve Gölgeleme

b) Dosya  Kenarlık ve Gölgeleme

c) Görünüm  Kenarlık ve Gölgeleme

d) Tablo ve Kenarlıklar Araç Çubuğu

78.  $2a+b$  ( $a+b$  alt simge) olarak yazmak için hangi yolu kullanırız?

a) Ekle  Yazı Tipi - Alt simge

b) Biçim - Alt simge

c) Biçim  Yazı Tipi - Alt simge

d) Ekle -Alt simge

79. Word ekranında çizilen bir resmi yazının arkasına taşımak için hangi yolu kullanamayız?

a) Çiz-Metin kaydırma-Metnin arkasına

b) Sağ Tuş - Resmi biçimlendir-Düzen

c) Resim araç çubuğu-Metni kaydırma-Metin arkası

d) Çiz-Resmi metnin arkasına aktar

80. Yazıyı sütunlara bölmek için kullandığımız menü aşağıdakilerden hangisidir?

a) Biçim  Sütunlar

b) Ekle  Sütunlar

c) Araçlar  Sütunlar

d) Dosya  Sütunlar

81. Aşağıdakilerden hangisi Microsoft Word ana menülerinden birisi değildir?

a) Dosya

b) Düzen

c) Ekle

d) Veri

82. Microsoft Word  de Dosya menüsünde aşağıdakilerden hangisi bulunmaz?

a) Yazdır

b) Aç

c) Kaydet

d) Office Panosu

83. Bir tabloda yada metin kutusunda yazının yönünü değiştirmek için aşağıdakilerden hangi yol izlenmelidir?

a) Biçim/Yazı tipi

b) Biçim/Paragraf

c) Biçim/Metin Yönü

d) Biçim/Biçem

84. Belge içerisindeki karakter, satır, kelime vb. gibi bilgileri saymayı sağlayan komut Aşağıdakilerden hangisidir?

a) Görünüm/Dil

b) Araçlar/Sözcük Sayımı

c) Biçim/Sözcük Sayımı

d) Ekle/Sözcük Sayımı

85. Belge içerisindeki yazılan bir kısaltmayı kendiliğinden düzeltebilmeyi sağlayan komut

**Aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Araçlar/Otomatik Özet
- b) Araçlar/Otomatik düzeltme Seçenekleri
- c) Biçim/Sütunlar
- d) Biçim/Yazı tipi

**86. Belge içerisinde yer alan bir tablodaki birkaç hücreyi tek hücre haline getirebilmeyi sağlayan komut aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Tablo/Sütun ekle
- b) Tablo/Satır Ekle
- c) Tablo/Hücreleri Birleştir
- d) Tablo/Hücreleri Böl

**87. Belge içerisinde yer alan bir tablodaki bir hücreyi birkaç hücre haline getirebilmeyi sağlayan komut aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Tablo/Sütun ekle
- b) Tablo/Satır Ekle
- c) Tablo/Hücreleri Birleştir
- d) Tablo/Hücreleri Böl

**88. Belge içerisinde yer alan bir tabloyu kendiliğinden biçimlendirebilmeyi sağlayan komut aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Tablo/Sütun Seç
- b) Tablo/Satır Seç
- c) Tablo/Otomatik Tablo Biçimi
- d) Tablo/Hücre Yüksekliği ve Genişliği

**89. Cetvel hangi menüden iptal edilir ve kaldırılır?**

- a) Dosya
- b) Düzen
- c) Görünüm
- d) Ekle

**90. Biçim yazı tipi seçeneği ile aşağıdakilerin hangisi yapılamaz?**

- a) Yazı tipini değiştirmek
- b) Yer işareti koymak

c) Yazı tipi boyutunu değiştirmek

d) Altı çizili yapmak

91. Belgeyi değişik bir isimle saklamak için aşağıdaki şıklardan hangisi kullanılır?

a) Dosya  Farklı kaydet

b) Dosya  Ad deęiřtir

c) Düzen  Yeni Adla kaydet

d) Dosya  Kaydet

92. Aktif bir belge içinde iken başka bir belgeye bağlantı (link) kurmak için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

a) Dosya  Sayfa yapısı

b) Ekle  Başvuru

c) Ekle  Köprü

d) Araçlar  Makro

93. Seçili metinde büyük küçük harf değişimi aşağıdakilerden hangisi ile sağlanır?

a) Düzen  Büyük / Küçük Harf Deęiřtir

b) Araçlar  Büyük / Küçük Harf Deęiřtir

c) Görünüm  Büyük / Küçük Harf Deęiřtir

d) Biçim - Büyük / Küçük Harf Deęiřtir

94. Görev bölmesi aşağıdaki menülerden hangisi ile eklenip kaldırılır?

a) Dosya

b) Görünüm

c) Biçim

d) Araçlar

95. Excel programı hangi amaçla kullanılır?

a) Tablolama

b) Mektup yazma

c) Resim yapma

d) İşletim sistemidir

96. Excel  de formüle başlarken hangi işaret kullanılır?

a) ( ) b) = c) \* d) /



97.Excel'de =Toplam(A1:A5) formülünün sonucunda hangi sonuç çıkar? A1=40 / A5=30

- a) 70
- b) 40
- c) Hiçbiri
- d) 120

98.Excel'de matematiksel işlemlerde aşağıdakilerden hangisi kullanılmaz?

- a) +
- b) \*
- c) /
- d) ?

99.Excel'de bölme işareti hangisidir?

- a) /
- b) +
- c) %
- d) \*

100. Grafik verilerini girdikten sonra grafik için hangi işlemi yaparız?

- a) Grafik sihirbazından faydalanırız
- b) Ön izlemeden faydalanırız
- c) Yazdır seçeneğinden faydalanırız
- d) Kaydet seçeneğinden faydalanırız

101.Yukarıdaki tabloda sayıların toplamının 5 fazlasını veren formül aşağıdakilerden hangisidir?

- a) = Topla(A1:A4)\*5
- b) = Topla(A1:A4)+5
- c) = Topla(A1:A4)\*5
- d) = Topla(A1:A4)+5